|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Šilutės r. Vilkyčių pagrindinės mokyklos **Vidaus tvarkos taisyklių,** patvirtintų direktoriaus 2012 m. kovo 19 d. įsakymu V1-107, (Šilutės r. Vilkyčių pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 m. spalio 31 d.įsakymu V1-106, redakcija) VII dalis „Mokinių elgesio taisyklės“. | Mokyklos direktorė Inga Kirkickienė  8 441 44718  direktorius.vpm@gmail.com | mokykl[1]  **ŠILUTĖS R. VILKYČIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS**    **MOKINIŲ ELGESIO TAISYKLĖS** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Mokiniai turi teisę:**    1. gauti geros kokybės švietimo paslaugą;    2. į minties, sąžinės, religijos, žodžio laisvę; nuo 14 metų savarankiškai apsispręsti dėl dorinio ugdymo (tikybos, etikos) programos;    3. gauti švietimo pagalbos specialistų teikiamą su ugdymo procesu susijusią pagalbą;    4. gauti socialinę pedagoginę pagalbą, sveikatos priežiūrą mokykloje;    5. gauti informaciją apie savo pasiekimų vertinimą ir kitą su ugdymo procesu susijusią informaciją;    6. mokytis savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkantį mokymosi krūvį;    7. dalyvauti mokyklos savivaldoje;    8. nustatyta tvarka naudotis mokyklos vadovėliais, biblioteka, sporto sale, dirbtuvėmis, mokomaisiais kabinetais, kompiuteriais ir kita įranga ar priemonėmis;    9. puoselėti kalbą, kultūrą, papročius, tradicijas;    10. dalyvauti neformaliojo ugdymo ir popamokinėje veikloje;    11. burtis į mokinių organizacijas, neprieštaraujančias LR įstatymams;    12. leisti sienlaikraščius, organizuoti mokyklines šventes;    13. gauti informaciją apie save, dalyvauti savo elgesio svarstyme;    14. įstatymų nustatyta tvarka ginti savo teises; 2. **Mokiniai privalo:**    1. laikytis Švietimo įstatymu, mokyklos nuostatais, mokymo sutartimi, šiomis Taisyklėmis ir kitais mokyklos vidiniais dokumentais nustatytų pareigų, vykdyti mokyklos administracijos, mokytojų ir kitų darbuotojų teisėtus reikalavimus;    2. stropiai ir sąžiningai mokytis, lavinti savo gabumus, įgyti pakankamai žinių ir patirties tam, kad teisingai pasirinktų tolesnį mokymosi ar profesinės veiklos kelią, būtų pasiruošę savarankiškam gyvenimui;    3. būti mandagūs, paslaugūs, ir kultūringi, pagarbiai elgtis su mokytojais, kitais mokyklos darbuotojais, mokyklos bendruomenės nariais ir mokyklos svečiais;    4. tausoti mokyklos patalpas, inventorių, mokymo priemones, priešingu atveju atlyginti netinkamu elgesiu mokyklai padarytą turtinę žalą;    5. nevartoti alkoholio, narkotinių medžiagų, nerūkyti, nežaisti azartinių žaidimų, nesmurtauti, nesisavinti ne savo daiktų, nereikalauti pinigų iš kitų mokinių;    6. be priežasties nevėluoti į pamokas, nepraleidinėti pamokų; praleidus pamokas kitą dieną atnešti klasės vadovui tėvų (globėjų) ar gydytojų pažymą;    7. kalbėti taisyklinga kalba, nevartoti necenzūrinių žodžių; | * 1. pamokų, pertraukų, renginių metu elgtis taip, kad nekiltų pavojus jų pačių ir kitų sveikatai ir gyvybei, be mokytojo leidimo neišeiti iš pamokos;   2. turėti reikalingas pamokai priemones;   3. palaikyti švarą mokykloje ir jos teritorijoje;   4. į pamokas ateiti tvarkingai apsirengus, kūno kultūros, šokio pamokose dalyvauti su tinkama apranga ir avalyne;   5. pamokų metu nedėvėti striukių paltų, kepurių;   6. laikytis saugos taisyklių: neliesti apšvietimo lempų, priešgaisrinės apsaugos priemonių, elektros rozečių, elektros skydų, negadinti santechninių įrengimų;   7. nebėgioti koridoriais, laiptais, sukeliant pavojų sau ir kitiems;   8. padėti mokytojams palaikyti tvarką valgykloje, renginių metu;   9. nesinešti į mokyklą daiktų, nereikalingų ugdymo procesui;   10. pamokų metu nesinaudoti mobiliuoju telefonu, garso grotuvais; pažeidus šią nuostatą netinkamai naudojami daiktai paimami iš mokinio, perduodami direktoriui ir grąžinami tik tėvams (globėjams);   11. prieš kiekvienų mokslo metų pradžią pasitikrinti sveikatą ir iki rugsėjo 15 d. pateikti klasės vadovui medicininę pažymą apie sveikatos būklę;   12. nesivesti pašalinių asmenų į mokyklos patalpas ir renginius be mokyklos administracijos leidimo;   13. vykti į ekskursijas ir kitas išvykas tik mokyklos administracijai leidus.  1. **Mokinių skatinimo kriterijai:**    1. už labai gerus mokymosi pasiekimus;    2. už gerus rezultatus konkursuose, olimpiadose, varžybose;    3. už aktyvią veiklą, naujas iniciatyvas;    4. už taurius, drąsius poelgius.   **4. Mokinių skatinimo priemonės:**   * 1. įrašas elektroniniame dienyne;   2. pagyrimas, viešas pagyrimas;   3. padėka mokiniui ir jo tėvams;   4. apdovanojimai: padėkos raštai, diplomai, dovanos, prizai;   5. ekskursija.   **5. Mokinių drausminimo formos:**   * 1. drausmės pažeidimo fiksavimas Mokinio drausmės pažeidimo pažymoje;   2. individualus pokalbis;   3. žodinė pastaba;   4. mokinio pasiaiškinimas raštu;   5. mokytojo/klasės vadovo pranešimas tėvams (įrašas elektroniniame dienyne, telefonu, raštu); | * 1. mokinio tėvų/globėjų kvietimas atvykti į mokyklą;   2. lankymasis mokinio šeimoje;   3. svarstymas Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose;   4. pastaba, papeikimas (mokyklos direktoriaus įsakymo forma, įsegama į mokinio asmens bylą);   5. raštiškas pranešimas socialiniams partneriams;   6. kreipimasis į Šilutės r. savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisiją dėl vaikui minimalios priežiūros priemonių skyrimo.   **6. Drausminimo priemonės skiriamos 1 – 10 klasių mokiniams už elgesio taisyklių pažeidimus.**  **7. Drausminimo priemonės mokiniui galioja nuo mokslo metų pradžios iki pabaigos.**  **8. Mokiniams drausminimo priemones skiria:**  8.1. mokytojai;  8.2. klasių vadovai;  8.3. socialinis pedagogas;  8.4. administracija;  **9. Drausminimo priemonių taikymas:**  9.1. mokytojas, klasės vadovas, socialinis pedagogas ir administracija priima sprendimą, kokias mokiniams drausminimo priemones taikyti;  9.2. klasės vadovas mokinių elgesio taisyklių pažeidimo atveju nebaigtą spręsti problemą, sprendžia kartu su mokyklos socialiniu pedagogu arba administracija;  9.3. klasės vadovo, socialinio pedagogo ar mokyklos administracijos iniciatyva mokinio elgesys gali būti svarstomas Vaiko gerovės komisijos posėdyje;  9.4. kiti mokyklos personalo darbuotojai pastebėję netinkamą mokinio elgesį pareiškia žodinę pastabą ir apie įvykį praneša klasės vadovui, socialiniam pedagogui ar administracijai;  9.5. drausminių nuobaudų skyrimas viešinamas, su nuobaudomis supažindinant mokyklos bendruomenės narius;  9.6. drausminimo priemones mokiniui taikantys asmenys privalo laikytis konfidencialumo reikalavimų, etikos ir kitų principų, nežeminančių vaiko ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) orumo. |